THE ALTERNATIVE INVESTMENT COMPANY

Aquila Capital entwickelt innovative Investmentlösungen für institutionelle Investoren weltweit. Seit der Gründung 2001 versteht sich die eigentümergeführte Investmentgesellschaft als Treuhänder ihrer Kunden und verfolgt einen ganzheitlichen Ansatz in der Verwaltung von maßgeschneiderten Sachwert- und Finanzmarkt-Anlagen.

Kunden der Aquila Gruppe sind maßgeblich institutionelle Investoren in Europa und Asien. Über 350 Mitarbeiter arbeiten an vierzehn Standorten weltweit an der Umsetzung effizienter Investmentstrategien in Fondsstrukturen und individuelle Mandate. Zur Aquila Gruppe gehören sowohl die in Deutschland von der BaFin als Service-KVG lizenzierte Aquila Capital Investmentgesellschaft mbH als auch die von der CSSF als AIFM und UCITS Management Company zugelassene Alceda Fund Management S.A.

Für unseren Hauptstandort **Hamburg** suchen wir ab sofort eine/n

## Junior Manager Organisation (m/w/d)

**Ihr Aufgabenprofil**

- Administrative Pflege von Budgets sowie Statistiken (in Excel) im Kontext mit den Aquila Standorten weltweit
- Steuerung und Überwachung diverser Dienstleister (z.B. CWT Reisesoftware) mit Berücksichtigung unserer internen Anforderungen
- Unterstützung des Projektmanagements bei Ausbau und Erneuerung unseres zentralen Standorts in Hamburg (Koordination, Beratung etc.)
- Erstellung monatlicher Reports für das Projektmanagement gem. der internen Anforderungen
- Kontrolle von Zahlungen an Gewerke, Dienstleister und sonstige Partner

**Unser Anforderungsprofil**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Bank- oder Industriekaufmann/-frau o.ä.
- 1-3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Controlling, Buchhaltung oder Projektmanagement
- Kenntnisse im Umfeld von Bauprojekten oder erste Erfahrungen im Organisationsbereich von Vorteil
- Hohe Zahlenaffinität, sehr gutes Verständnis von Zusammenhängen inkl. deren Aufbereitung und ausgeprägte analytische Fähigkeiten
- Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Fließende Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch

**Ihre Perspektive**

Als zukunftsorientiertes Unternehmen kombiniert die Aquila Gruppe Fokus, Weitsicht, Ambitionen sowie unternehmerische Eigenverantwortung mit Teamgeist und ausgesprochen hoher Kollegialität. So entstehen Synergien, die gepaart mit den Talenten unserer Mitarbeiter für den langfristigen Erfolg unseres Unternehmens ausschlaggebend sind.

- Interne Weiterbildungsmöglichkeiten (z.B. Brownbag Sessions und Sprachkurse)
- Firmenevents für teamübergreifenden Austausch: Welcome Day (Early Bird), regelmäßige Afterworks, Sommer- und Weihnachtsfeiern sowie Team-Offsites
- Mitarbeitervorteile: kostenfreie Getränke und frisches Obst
- Standort im Zentrum der City in einem modernen Bürogebäude

Wir freuen uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit über das Bewerberportal auf www.aquila-capital.de/karriere

**Aquila Capital Management GmbH**
Human Resources
Valentinskamp 70
20355 Hamburg

© 2019 AQUILA CAPITAL